

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
27 сентября 2021 г. № 217

**Об утверждении образовательного стандарта
переподготовки руководящих работников
и специалистов по специальности 1-26 02 78**

На основании пункта 3 статьи 243 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 02 78 «Антикризисное управление предприятием» (прилагается).

2. Признать утратившим силу подпункт 1.14 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2017 г. № 102 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 2, который вступает в силу с 1 октября 2022 г.

Министр

И.В.Карпенко

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
27.09.2021 № 217

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-26 02 78)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-26 02 78 Антикризисное управление предприятием

Квалификация: Специалист по антикризисному управлению

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-26 02 78 Антыкрызіснае кіраванне прадпрыемствам

Кваліфікацыя: Спецыяліст па антыкрызіснаму кіраванню

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-26 02 78 Anticrisis management enterprise

Qualification: Specialist on crisis management

**ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-26 02 78 «Антикризисное управление предприятием» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;
максимальному объему учебной нагрузки слушателей;
организации образовательного процесса;
содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);
уровню подготовки выпускников;
итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-26 02 78 «Антикризисное управление предприятием» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством представлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации «Специалист по антикризисному управлению».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-26 02 78 «Антикризисное управление предприятием» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 26 «УПРАВЛЕНИЕ», группе специальностей 26 02 «Бизнес-управление».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 014-2017 «Занятия»;

Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 415-3 «Об экономической несостоятельности (банкротстве)».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

антикризисное управление – система управленческих методов по мониторингу экономического пространства (объекта), диагностике, предупреждению и преодолению кризисных явлений и их причин на всех уровнях экономики;

антикризисное управление организацией – деятельность специалиста, направленная на разработку и осуществление комплекса мер по предупреждению кризисных явлений, создание целостной системы, контролирующей ключевые параметры внешней и внутренней среды, управление процессами выхода организации из кризисного состояния;

досудебное оздоровление – деятельность по приведению финансовых обязательств и требований субъекта предпринимательской деятельности в состояние, позволяющее ему своевременно и в полном объеме исполнять денежные обязательства и платежи, обеспечивать надлежащий оборот потоков финансовых ресурсов, исключая их дисбаланс и проявление признаков неплатежеспособности.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист по антикризисному управлению», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

6,5 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;

10,5 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;

12 месяцев в заочной форме получения образования.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой слушателей в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Антикризисное управление развитием организации», «Экономика и анализ хозяйственной деятельности кризисной организации», «Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства)».

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

13. Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по специальности переподготовки составляет 1000 учебных часов.

Устанавливается следующее соотношение количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в очной (дневной) форме получения образования – от 70:30 до 80:20;

в очной (вечерней) форме получения образования – от 60:40 до 70:30;

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации составляет 2 недели, итоговой аттестации – 1 неделю для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 декабря 2013 г. № 135.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 100 учебных часов. Учреждениям образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

Государственная идеологическая политика

Государственная политика и идеология. Белорусская государственность: генезис и современность. Идеалы и ценности белорусского народа – основа государственной идеологической политики. Политико-правовые основы идеологической политики в Конституции Республики Беларусь. Белорусская модель социально-экономического развития. Идеологические процессы в современном белорусском обществе. Механизм функционирования государственной идеологической политики. Политические технологии и реализация государственной идеологической политики. Идеологическая работа в Республике Беларусь.

Экономика развития

Основы функционирования экономических систем. Анализ развития экономических концепций. Принципы организации и тенденции развития рыночной экономики. Экономические кризисы. Государственное регулирование экономики. Устойчивое развитие и «зеленая» экономика. Цифровая трансформация и экономическое развитие. Производственная деятельность и стратегии поведения организации в современной рыночной экономике.

14.2. Общепрофессиональные дисциплины

Управление организацией

Организация как система и объект управления. Содержание системы управления организацией, ее основные элементы. Развитие теории и современные концепции управления организацией. Цели и функции управления организацией. Механизм и методы реализации функций управления организацией. Планирование в системе управления современной организации. Инструменты реализации управленческой функции «организация». Организационные структуры управления, их классификация и особенности. Мотивация в управлении трудовыми отношениями в организации. Контроль и анализ в управлении организацией. Современные методы и технологии управления организацией. Управленческие решения и оценка их эффективности. Стил и методы управления организацией в современных условиях. Знания как организационный ресурс. Информационное обеспечение организационной деятельности. Управление конкурентоспособностью организации. Формирование и развитие имиджа организации.

Кадровый менеджмент в предкризисной и кризисной организации

Человеческий фактор антикризисного управления. Система управления персоналом в кризисной организации. Концепция антикризисного управления персоналом. Кадровая политика в условиях кризиса организации. Информационное обеспечение управления персоналом. Разработка программы антикризисного управления персоналом с учетом мотивации персонала организации.

Конфликт как метод управления в кризисной ситуации. Типология конфликтов. Стратегии поведения в конфликте. Управление организационными конфликтами.

Руководитель как субъект профессиональной деятельности. Стили руководства. Лидерство и формирование команды в антикризисном управлении. Технологии формирования команды. Управление личной эффективностью в условиях нестабильности. Методы и способы повышения личной эффективности в проблемных ситуациях. Эмоциональный интеллект и стресс-менеджмент. Тайм-менеджмент.

Правовое регулирование экономической деятельности

Гражданские правоотношения, основания возникновения и виды гражданских правоотношений. Физические лица.

Предпринимательская деятельность. Юридические лица. Виды юридических лиц. Создание и прекращение существования юридических лиц. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственные кооперативы, унитарные предприятия. Крестьянские (фермерские) хозяйства. Некоммерческие организации.

Объекты гражданских прав. Сделки. Форма сделок, условия действительности сделок, недействительные сделки. Представительство. Исковая давность. Право собственности и другие вещные права. Понятие и виды обязательств. Стороны обязательства, виды обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Прекращение обязательств.

Гражданско-правовая ответственность. Общие положения о договоре. Купля-продажа. Поставка товаров.

Контрактация. Продажа недвижимости. Продажа предприятия как имущественного комплекса. Мена. Дарение. Рента. Аренда. Финансовая аренда (лизинг). Безвозмездное пользование (ссуда). Подряд. Возмездное оказание услуг. Перевозка. Транспортная экспедиция. Заем и кредит. Факторинг. Банковский вклад. Банковский счет. Расчеты. Хранение. Страхование. Поручение. Комиссия.

Простое товарищество. Обязательства вследствие причинения вреда и неосновательного обогащения.

Понятие, предмет и система хозяйственного процессуального права. Подведомственность и подсудность дел экономическим судам. Субъекты хозяйственного процесса. Средства защиты в хозяйственном процессе. Доказательства, сроки и судебные расходы. Производство в суде первой инстанции. Пересмотр судебных актов. Исполнительное производство.

Противодействие коррупции

Сущность и исторические корни коррупции. Общая характеристика коррупции в системе общественных отношений. Типология и детерминанты коррупции. Законодательство о борьбе с коррупцией. Специальные подразделения по борьбе с коррупцией и их права. Взаимодействие государственных органов и иных организаций в сфере борьбы с коррупцией. Состояние, динамика и уголовно-правовая характеристика коррупционной преступности. Криминологическо-психологическая характеристика личности коррупционера. Коррупционные риски. Финансовые механизмы противодействия коррупции. Гражданско-правовые механизмы противодействия коррупции. Коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции. Антикоррупционные запреты, ограничения и обязанности. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

14.3. Дисциплины специальности

Антикризисное управление развитием организации

Общая концепция антикризисного управления. Экономические категории: несостоятельность и банкротство. Государственное антикризисное регулирование. Антикризисное управление организацией по жизненным циклам. Жизнеспособная и нежизнеспособная организация. Диагностика финансового состояния и платежеспособности субъектов хозяйствования. Национальная модель системы государственной поддержки организаций. Досудебное оздоровление организации. Стратегия, тактика и технология антикризисного управления. Модели финансового оздоровления организации. Конкурентные стратегии кризисной организации.

Экономика и анализ хозяйственной деятельности кризисной организации

Организация в системе национальной экономики Республики Беларусь. Основные средства организации. Оборотные средства организации. Материальные ресурсы. Персонал организации (предприятия). Оплата труда в организации. Производственная программа организации. Себестоимость продукции организации. Финансовые результаты деятельности организации. Инновационная деятельность организации. Конкурентоспособность продукции и организации. Оценка стоимости организации.

Анализ себестоимости продукции (работ, услуг). Анализ формирования, выполнения плана (прогноза) и динамики прибыли от хозяйственной деятельности. Анализ распределения и использования прибыли. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов, материальных ресурсов, оборотных средств, основных средств, нематериальных активов, капитала в целом. Анализ рентабельности деятельности субъектов хозяйствования. Анализ инвестиционной деятельности. Анализ финансового состояния субъекта хозяйствования. Анализ финансовой устойчивости. Особенности анализа и оценки неплатежеспособности субъектов хозяйствования.

Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства)

Институт экономической несостоятельности (банкротства), его место в системе права Республики Беларусь. Субъектный состав правоотношений, связанных с процедурой экономической несостоятельности (банкротства). Возбуждение процедуры экономической несостоятельности (банкротства). Особенности рассмотрения дел об экономической несостоятельности (банкротстве). Конкурсное производство как процедура экономической несостоятельности (банкротства). Ликвидационное производство, мировое соглашение как процедуры экономической несостоятельности (банкротства). Санация как процедура экономической несостоятельности (банкротства). Экономическая несостоятельность (банкротство) отдельных категорий должников – юридических лиц. Экономическая несостоятельность (банкротство) индивидуальных предпринимателей. Упрощенная процедура банкротства.

Маркетинговые технологии управления

Маркетинг как составная часть управленческой деятельности на рынке. Информационное обеспечение маркетинговой деятельности. Маркетинговая среда бизнеса. Маркетинговые стратегии. Маркетинговые технологии, виды, способы

применения. Товар и товарная политика в маркетинге. Каналы распределения и товародвижения. Коммуникационный комплекс в маркетинге.

Система учета и анализ финансовой отчетности

Сущность учета и его роль в системе управления обществом. Объекты, предмет, метод бухгалтерского учета. Общая схема отражения хозяйственных процессов в бухгалтерском учете. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Республике Беларусь. Бухгалтерский баланс. Организация бухгалтерского учета. Общие принципы построения управленческого учета. Формы и методы ведения управленческого учета и бюджетирования в организациях. Формирование финансовой отчетности организаций. Методология, метод и методика анализа финансовой отчетности. Инструментарий, используемый в анализе финансовой отчетности и его информационное обеспечение.

Управление экономическими рисками

Риск как экономическая категория, его сущность. Методы анализа и оценки рисков. Принципы анализа рисков. Виды рисков. Хозяйственные и имущественные риски. Финансовые риски и политика управления ими. Способы нейтрализации финансовых рисков. Банкротство как финансовый риск. Организация управления экономическими рисками.

Управление проектами

Типы и виды проектов. Стандарты управления проектами. Проектная деятельность в предкризисной и кризисной организации. Среда проекта. Заинтересованные стороны проекта. Фазы жизненного цикла проекта. Руководство проектом. Менеджмент проекта. Функции участников команды проекта. Взаимосвязи и взаимодействия групп процессов менеджмента проекта. Создание плана управления проектом. Планирование ресурсов проекта. Планирование содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Управление работой по проекту. Информационные технологии в управлении проектами.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:
управленческая деятельность в организациях различных организационно-правовых форм (в их структурных подразделениях);

экономическая деятельность в организациях (на предприятиях);

информационно-аналитическая деятельность в организациях (на предприятиях).

16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:

кризисные и предкризисные организации (предприятия);

процессы и процедуры финансового оздоровления национальной экономики;

процессы и процедуры урегулирования взаимоотношений должников и кредиторов;

процессы создания благоприятной для развития деловой предпринимательской активности институциональной среды.

17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:

осуществление оптимизации организационной структуры организации (предприятия);

осуществление контрольной функции;

проведение работы по организации хозяйственной, маркетинговой, финансовой деятельности организации (предприятия);

разработка антикризисных программ и мер по их реализации;

разработка стратегии профилактики экономической несостоятельности и банкротства организации (предприятия);

экономическое планирование и прогнозирование процессов функционирования и развития организации (предприятия);

проведение анализа результатов хозяйственной деятельности организации (предприятия);

выявление признаков наличия кризисных явлений в экономике организации (предприятия) и определение вероятности и глубины их негативного развития;

отслеживание вступления в силу новой правовой и методической базы в сфере антикризисного регулирования и управления и корректное применение ее на практике.

18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности, являются:

своевременное принятие управленческих решений в сложных и нестандартных условиях изменяющейся конъюнктуры рынка, в условиях циклических локальных кризисов и глобального финансово-экономического кризиса;

иницирование своевременных и необходимых для блага общества изменений в системе управления организацией (предприятием);

осуществление рационального контроля деятельности сотрудников организации (предприятия), руководство коллективом и координация его деятельности во внешней среде, представительство внешних интересов организации (предприятия);

мотивация персонала, создание условий для развития человеческого капитала, подбор и расстановка, сокращение избыточной численности персонала;

эффективное использование средств государственной поддержки и средств, выделенных организациями-финансовыми донорами при реорганизации в форме слияния и поглощения;

обоснование стратегии и тактики работы по восстановлению платежеспособности субъектов хозяйствования, находящихся в процедурах экономической несостоятельности (банкротства) и досудебного финансового оздоровления;

восстановление платежеспособности организации-должника в досудебном оздоровлении и судебных процедурах экономической несостоятельности (банкротства);

обеспечение расчетов с кредиторами, расчетов по заработной плате, обеспечение платежей кризисной организации (предприятия) в Государственный внебюджетный фонд социальной защиты населения;

создание условий для продвижения продукции, в том числе на зарубежные рынки для обеспечения финансово-экономической устойчивости организации (предприятия);

проведение диагностики и прогнозирование изменений финансового состояния и платежеспособности организации (предприятия) в текущей, средне- и долгосрочной перспективе;

осуществление в постоянном режиме мониторинга финансового состояния и платежеспособности организации (предприятий);

осуществление правовой защиты от возможных рейдерских захватов и недобросовестных поглощений кризисных организаций (предприятий) и инсайдерских схем;

соблюдение норм законодательства в финансово-экономической, инвестиционной, экологической и социально-экономической сферах деятельности предкризисных и кризисных организаций (предприятий);

обеспечение защиты установленных прав трудового коллектива предкризисных и кризисных организаций (предприятий).

ГЛАВА 6

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать:

теоретические положения, объясняющие взаимосвязь идеологии и государственной политики;

содержание основных идейно-политических течений современности;

механизм функционирования государственной идеологической политики;
основы функционирования экономических систем;
особенности производственной деятельности и стратегии поведения организации в современной рыночной экономике;
факторы и показатели экономического роста, их влияние на национальную экономику;
уметь:
пользоваться идеями и понятиями, посредством которых выражается государственная идеологическая политика;
раскрывать содержание основных положений государственной идеологической политики;
применять понятийно-категориальный аппарат, основные экономические законы в профессиональной деятельности;
владеть:
навыками изложения и отстаивания идей, ценностей и целей, составляющих основу деятельности белорусского общества и государства;
политическими технологиями реализации государственной идеологической политики;
формами и методами идеологической работы;
навыками целостного подхода к анализу экономических явлений.

21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать:
содержание системы управления организацией (предприятием) и ее основные элементы, а также организационные структуры управления, их классификацию и особенности;
психологические особенности управленческой деятельности и факторы, влияющие на эффективность процессов управления;
фундаментальные понятия и категории гражданского права;
систему гражданского законодательства;
правовое регулирование отношений в области гражданско-правовой защиты права собственности и других вещных прав;
правовые основы исполнения и прекращения гражданско-правовых обязательств;
особенности правового регулирования заключения, изменения и расторжения различных видов гражданско-правовых договоров;
правовой механизм гражданско-правовой ответственности за нарушение обязательств;
судебную практику применения норм гражданского законодательства;
понятие, предмет и систему хозяйственного процессуального права;
знать эффективные средства защиты в хозяйственном процессе, сроки и производство в суде первой инстанции;
основы законодательства о борьбе с коррупцией;
уметь:
формулировать миссию, цели организации (предприятия) и задачи, обеспечивающие их практическую реализацию;
применять принципы и методы оптимизации управленческих решений;
применять на практике современные персонал-технологии в сфере управления человеческими ресурсами;
характеризовать понятия, отдельные институты и подотрасли гражданского права;
разрабатывать и анализировать проекты учредительных документов различных организационно-правовых форм юридических лиц;
характеризовать последовательность юридически значимых действий при образовании юридических лиц, в том числе их государственной регистрации; стадий заключения, изменения и расторжения договора;

анализировать содержание различных договоров, разрабатывать проекты договоров, давать толкование договорам;

правильно квалифицировать возникшее правоотношение, выявлять юридические факты, необходимые для применения нормы права;

раскрывать сущность основных принципов хозяйственного судопроизводства;

давать правовую оценку актам законодательства о хозяйственном судопроизводстве;

применять финансовые и гражданско-правовые механизмы противодействия коррупции;

владеть:

методами реализации управленческих функций и оценки качества управленческих решений;

технологиями организационного проектирования;

навыками решения правовых ситуаций посредством применения гражданского законодательства;

навыками поиска и анализа гражданского законодательства для использования в профессиональной деятельности;

навыками исследования материалов хозяйственного дела и анализа доказательств по нему.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать:

функции, цели и задачи руководителя (руководителей подразделений) по предотвращению кризисных явлений на этапах жизненного цикла организации (предприятия);

механизмы разработки и реализации стратегии, тактики и технологии антикризисного управления организацией (предприятием), модели его финансового оздоровления;

признаки возникновения и особенности развития кризисных явлений в коммерческой организации;

структуру и механизм эффективного использования основных и оборотных средств, материальных ресурсов организации (предприятия);

методику оценки финансовых результатов работы организации (предприятия);

методические основы проведения комплексного анализа хозяйственной деятельности организации (предприятия);

особенности правового регулирования экономической несостоятельности (банкротства);

сущность, задачи, порядок организации бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности;

методологию формирования форм финансовой отчетности;

сущность, особенности и критерии управленческого учета, общие принципы его построения;

принципы и методы маркетинга, а также технологию маркетинговой деятельности организации (предприятия);

основные виды экономических рисков, источников и методов получения информации об экономических рисках в организациях (на предприятиях) реального сектора экономики;

основные понятия и методы управления проектами в кризисной организации;

стадии жизненного цикла проекта;

предметные группы и группы процессов управления проектами; характеристики и уровни целей проекта;

уметь:

разрабатывать бизнес-модели финансового оздоровления организации (предприятия);

разрабатывать план финансового оздоровления организации (предприятия) и проводить оценку его эффективности;

проводить анализ, планировать и прогнозировать хозяйственную (экономическую) деятельность организации (предприятия);

проводить экономические расчеты издержек на производство и реализацию продукции, эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов организации (предприятия) и выявлять их резервы;

применять методику оценки стоимости организации (предприятия);

своевременно разрабатывать и эффективно реализовывать меры по досудебному оздоровлению, по профилактике экономической несостоятельности (банкротства);

разрабатывать предложения по проектам мировых соглашений, планы завершения досудебного оздоровления в защитном периоде, планы санации и планы ликвидации юридических лиц;

разрабатывать стратегии развития субъектов хозяйствования, в отношении которых введена санация;

применять теоретические знания по бухгалтерскому и управленческому учету при подготовке и представлении полной достоверной информации о состоянии имущества и результатах деятельности организации (предприятия);

использовать систему знаний о принципах бухгалтерского, управленческого учета и бюджетирования для систематизации данных о производственных затратах, оценки себестоимости производственной продукции и определения прибыли;

разрабатывать и обосновывать особенности внедрения системы управленческого учета в организации, исходя из специфики ее деятельности;

разрабатывать систему управленческого учета в организации (на предприятии), исходя из специфики деятельности, и обосновывать особенности ее внедрения;

осуществлять выбор стратегии маркетинга организации (предприятия), проводить маркетинговые исследования и осуществлять прогнозирование развития;

вырабатывать и принимать эффективные управленческие решения деятельности организаций (предприятий) в условиях неопределенности и экономических рисков;

определять цели проекта;

разрабатывать иерархическую структуру работы проекта (WBS); осуществлять календарно-сетевое планирование;

применять информационные системы управления проектами;

владеть:

навыками разработки стратегии, тактики антикризисного управления организацией (предприятием);

навыками управления материально-техническим обеспечением современного производства и производственными запасами;

методами бухгалтерского учета в организации (на предприятии);

способами осуществления бухгалтерских операций по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности организации (предприятия);

навыками обоснования и принятия управленческих решений на основе учетной информации;

навыками финансового планирования в организации (на предприятии);

теоретическими методами и практическими навыками управления экономическими рисками организаций (предприятий);

способами нейтрализации финансовых рисков организации (предприятия);

навыками планирования и контроля в сфере управления проектами;

методиками и инструментами эффективного управления членами проектной команды.