

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

1 марта 2021 г. № 34

**Об утверждении образовательных стандартов
переподготовки руководящих работников
и специалистов по специальностям переподготовки**

На основании пункта 3 статьи 243 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-23 01 72 «Международные отношения» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-25 01 75 «Экономика и управление на предприятии промышленности» (прилагается);

1.3. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 01 71 «Государственное управление и идеология» (прилагается);

1.4. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 01 72 «Государственное и местное управление» (прилагается);

1.5. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 01 74 «Государственное управление социальной сферой» (прилагается);

1.6. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 01 83 «Кадровая политика в государственных органах и организациях» (прилагается);

1.7. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 02 74 «Деловое администрирование» (прилагается);

1.8. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-26 03 71 «Управление государственными информационными ресурсами» (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

подпункты 1.28, 1.29, 1.34 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 марта 2017 г. № 28 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов»;

подпункты 1.1, 1.2, 1.12 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 7 августа 2017 г. № 102 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов»;

подпункты 1.4, 1.5 пункта 1, подпункты 4.1, 4.3 пункта 4 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 23 февраля 2018 г. № 96 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением абзацев второго, третьего, четвертого пункта 2, которые вступают в силу с 1 февраля 2023 г.

Министр

И.В.Карпенко

УТВЕРЖДЕНО

Постановление
Министерства образования
Республики Беларусь
01.03.2021 № 34

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ
(ОСРБ 1-26 01 72)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ
И СПЕЦИАЛИСТОВ, ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Специальность: 1-26 01 72 Государственное и местное управление

Квалификация: Специалист в области государственного управления

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ
І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ, ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

Спецыяльнасць: 1-26 01 72 Дзяржаўнае і мясцовае кіраванне

Кваліфікацыя: Спецыяліст у галіне дзяржаўнага кіравання

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS
HAVING HIGHER EDUCATION**

Speciality: 1-26 01 72 State and local public administration

Qualification: Specialist in public administration

1. Основные положения

Образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт)

по специальности 1-26 01 72 «Государственное и местное управление» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

уровню владения современными информационными технологиями;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-26 01 72 «Государственное и местное управление» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации специалиста «Специалист в области государственного управления».

Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-26 01 72 «Государственное и местное управление» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 26 «УПРАВЛЕНИЕ», группе специальностей 26 01 «Государственное управление».

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Декрет Президента Республики Беларусь от 21 декабря 2017 г. № 8 «О развитии цифровой экономики»;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»;

Закон Республики Беларусь от 14 июня 2003 г. № 204-З «О государственной службе в Республике Беларусь»;

Закон Республики Беларусь от 4 января 2010 г. № 108-З «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь».

3. Термины и их определения

В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, Законе Республики Беларусь «О государственной службе в Республике Беларусь», Законе Республики Беларусь «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь», а также следующие термины с соответствующими определениями:

государственное управление – целенаправленное, организующее, регулирующее воздействие государства (через систему его органов и должностных лиц) на общественные процессы, отношения и деятельность людей;

«Государственное и местное управление» – наименование специальности переподготовки, предметной областью которой является управленческая деятельность государства на республиканском и местном уровне;

идеология – система идей, ценностей, норм и представлений о целях развития общества и человека, а также средствах и путях достижения этих целей;

организационная структура управления – структура объекта управления (системы, организации), отражающая взаимодействие между его элементами;

планирование – составная часть управленческого процесса, которая заключается в разработке планов, определяющих будущее состояние системы управления, а также путей, способов и средств его достижения;

прогнозирование – специальное научное исследование конкретных перспектив развития какого-либо процесса;

«Специалист в области государственного управления» – квалификация специалиста с высшим образованием, обладающего необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной управленческой деятельности.

4. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых

Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Специалист в области государственного управления», должны иметь высшее образование.

5. Требования к формам и срокам получения дополнительного образования взрослых

Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматривается заочная форма получения образования.

Устанавливается следующий срок получения образования при освоении содержания образовательной программы – 22 месяца в заочной форме получения образования.

6. Требования к максимальному объему учебной нагрузки слушателей

Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

7. Требования к организации образовательного процесса

Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 человек, если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

8. Требования к содержанию учебно-программной документации образовательной программы

8.1. Требования к типовому учебному плану по специальности переподготовки

Общее количество учебных часов в типовом учебном плане по специальности переподготовки составляет 1192 часа.

Суммарный объем аудиторных занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1152 учебных часа.

Устанавливается следующее соотношение количества учебных часов аудиторных занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

в заочной форме получения образования – от 50:50 до 60:40.

Продолжительность текущей аттестации – 2 недели, дипломного проектирования – 8 недель, итоговой аттестации – 2 недели в заочной форме получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

гуманитарные и социально-экономические дисциплины;

общепрофессиональные дисциплины;

дисциплины специальности;

стажировка;

компонент учреждения образования.

На стажировку отводится 40 учебных часов. Продолжительность стажировки составляет 1 неделю в заочной форме получения образования.

На компонент учреждения образования отводится 104 учебных часа. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных дисциплин и форм текущей аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

8.2. Требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки

Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин и стажировке по специальности переподготовки:

8.2.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины

История и идеология белорусской государственности

Идеология государства и политика. Белорусская общность, национальная идея и государственность. Традиционные ценности и идеология белорусского государства. Политико-правовые основы идеологии государства в Конституции Республики Беларусь. Идеологические процессы в современном белорусском обществе. Механизм функционирования идеологии белорусского государства. Политические технологии и их характеристика. Идеологическая работа в Республике Беларусь. Формы и методы

идеологической работы в трудовых коллективах. Сохранение историко-культурного наследия Беларуси как важнейшая составляющая идеологической работы.

Экономика развития

Основы функционирования экономических систем. Анализ развития мировой экономической мысли. Концепции развития стран с переходной экономикой и развивающихся стран. Основы организации и тенденции развития рыночной экономики. Экономические кризисы и политика реагирования на них. Устойчивое развитие и «зеленая» экономика. Цифровая трансформация и экономическое развитие. Проблема диспропорций в развитии урбанизированных и сельских территорий и пути ее решения.

8.2.2. Общепрофессиональные дисциплины

Финансовая система Республики Беларусь

Финансовые ресурсы государства. Финансовая политика. Государственный бюджет. Бюджетная система. Республиканский бюджет. Местные бюджеты. Доходы бюджета. Налоговая система. Налоговая политика. Налоговое регулирование. Расходы бюджета. Бюджетное регулирование. Государственные целевые бюджетные фонды. Государственные внебюджетные фонды. Бюджетный процесс. Дефицит бюджета (профицит). Государственные займы. Государственный долг Республики Беларусь. Финансы коммерческих организаций. Бюджетное финансирование. Финансы домашних хозяйств. Финансовая деятельность. Финансовый рынок. Рынок ценных бумаг. Виды ценных бумаг. Перспективы развития финансовой системы Республики Беларусь.

Национальная безопасность

Теоретико-методологические основы построения Концепции национальной безопасности Республики Беларусь. Национальная безопасность Республики Беларусь в политической сфере. Национальная безопасность Республики Беларусь в экономической сфере. Национальная безопасность Республики Беларусь в военной сфере. Национальная безопасность Республики Беларусь в экологической сфере. Национальная безопасность Республики Беларусь в информационной сфере. Национальная безопасность Республики Беларусь в научно-технологической сфере. Международный терроризм. Структура и отличительные особенности системы обеспечения национальной безопасности Республики Беларусь. Территориальная оборона.

Анализ, прогнозирование и планирование социально-экономического развития

Понятие, методология и взаимосвязь анализа, прогнозирования и планирования социально-экономического развития. Методы анализа и прогнозирования социально-экономических процессов. Методы планирования социально-экономических процессов. Анализ, прогнозирование и планирование экономического роста и макроэкономической динамики, развития отраслей экономики. Анализ, прогнозирование и планирование инфляции и цен. Финансовый анализ, прогнозирование и планирование. Анализ, прогнозирование и планирование научной, инновационной деятельности, технологического развития. Анализ, прогнозирование и планирование уровня жизни, социальной сферы, труда и занятости. Анализ, прогнозирование и планирование внешнеэкономических связей. Анализ, прогнозирование и планирование инвестиционных проектов.

Правовые основы государственного управления

Конституция Республики Беларусь как основа государственного управления. Нормативные правовые акты, регулирующие деятельность Совета Министров Республики Беларусь, министерств, государственных комитетов, органов местного управления и самоуправления, иных организаций. Содержание и архитектура электронного правительства, открытое цифровое правительство. Сущность социального государства в эпоху цифровой трансформации. Приоритетные направления административно-правовой политики. Правовое регулирование занятости населения.

Психология управления

Руководитель как субъект профессиональной деятельности. Психологическая компетентность современного руководителя. Инновационный потенциал руководителя

как психологический фактор эффективности управления организационными изменениями. Мотивационные аспекты управления поведением человека в организации. Принятие индивидуальных и коллективных решений. Вступление руководителя в должность. Социальная компетентность руководителя. Психолого-управленческий анализ собственной деятельности с целью ее оптимизации. Психологические особенности процесса управления. Психология межличностного взаимодействия в организации. Руководитель-лидер и коллективный интеллект. Управление мотивацией. Стили руководства.

Социальная и социально-психологическая сущность конфликта. Конфликты как неотъемлемая часть жизни общества. Социальная значимость конфликта. Структура социального конфликта. Типология социальных конфликтов и оценка их роли. Конфликтная ситуация. Внутриличностный и межличностный конфликты.

Информационные технологии в управленческой деятельности

Общая характеристика управленческих процессов, поддерживаемых информационными технологиями. Система организационных мероприятий в информатизации организации. Классификация информационных систем в управленческой деятельности. Информационные технологии и системы в деятельности организации. Современные информационные технологии в государственном и местном управлении. Развитие информационного общества в Республике Беларусь.

Иностранный язык (профессиональная лексика)

Формирование умений, навыков чтения профессиональной и профессионально ориентированной литературы по управленческим, экономическим и правовым вопросам. Развитие умений и навыков понимания иноязычной речи в указанных областях, а также формирование такого уровня коммуникативной компетенции, который позволял бы пользоваться иностранным языком в профессиональной деятельности при общении с зарубежными партнерами и для самообразования.

Противодействие коррупции

Коррупция как социально-правовое явление. Система мер противодействия коррупции. Государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией. Государственные органы, участвующие в борьбе с коррупцией. Полномочия Генеральной прокуратуры Республики Беларусь в сфере борьбы с коррупцией. Координационное совещание по борьбе с преступностью и коррупцией. Коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции. Специальные подразделения по борьбе с коррупцией и организованной преступностью. Перечень коррупционных преступлений. Субъекты коррупционных правонарушений. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции. Формирование нравственного поведения личности. Международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции.

Деловое общение в государственном аппарате и работа с населением

Понятие и структура общения. Особенности делового общения. Индивидуальный ассессмент государственного служащего. Технологии управления стрессовыми состояниями государственного служащего. Проблемы общения. Общение и понимание в работе с населением. Роль слушания в деловой коммуникации с населением. Речевое и неречевое (вербальное и невербальное) общение государственного служащего. Технология проведения деловых бесед и совещаний. Ведение деловых переговоров. Основные этапы переговоров. Конфликт и стратегия поведения в конфликтной ситуации. Способы разрешения конфликтов на государственной службе и в работе с населением. Методы профилактики конфликтов на государственной службе и в работе с населением. Ценностные ориентации государственного служащего. Этические критерии ведения дел на государственной службе и в работе с населением. Экспресс-диагностика личности в ситуациях делового общения. Этикет в деятельности государственного служащего.

8.2.3. Дисциплины специальности

Государственное управление

Управление как объективная реальность, необходимый элемент жизнедеятельности людей и целенаправленное взаимодействие субъекта и объекта управления. Социальная потребность в управлении. Генезис управления. Виды управления. Социальное государственное управление. Современная управленческая парадигма.

Государство и государственное управление как социальные феномены. Характерные признаки современного государства. Государство и государственная власть. Форма государства и ее составляющие: форма правления, форма территориально-государственного устройства и государственный режим. Влияние формы государства на государственное управление. Внутренние и внешние функции государства.

Требования, предъявляемые к системе государственного управления. Системообразующие элементы и подсистемы государственного управления. Эффективность и результативность государственного управления.

Местное управление и самоуправление

Сущность местного управления и самоуправления. Теории и модели местного самоуправления. Становление местного самоуправления в Республике Беларусь. Территориальные основы местного управления и самоуправления. Система местного управления и самоуправления в Республике Беларусь. Компетенция, права и обязанности местного управления и самоуправления. Формирование органов местного управления и самоуправления. Организация работы местных органов управления и самоуправления. Экономические основы местного управления и самоуправления в Республике Беларусь.

Государственная кадровая политика и государственная служба

Государственная кадровая политика и государственная служба, их роль и место в государственном управлении. Теоретические основы государственной кадровой политики и государственной службы. Методологические основы государственной кадровой политики и государственной службы. Механизм формирования государственной кадровой политики в Республике Беларусь. Организация работы с руководящими кадрами в системе государственных органов Республики Беларусь. Управление персоналом как механизм реализации государственной кадровой политики. Кадровые процессы и кадровые технологии в государственном управлении. Профессионально-культурное обеспечение и нравственные основы государственной кадровой политики и государственной службы. Карьерный процесс в государственных органах власти. Понятие государственной службы, ее виды и принципы организации. Поступление на государственную службу. Понятие, структура и содержание правового положения государственных служащих. Особенности прохождения государственной службы. Зарубежный опыт организации государственной службы.

Государственное регулирование национальной экономики

Предмет и научные основы государственного регулирования экономики. Система и организационная структура государственного регулирования национальной экономики. Формы и методы государственного регулирования национальной экономики. Ценовое и антимонопольное регулирование. Государственное регулирование масштабов, темпов экономического роста и структуры национальной экономики. Государственное регулирование научной, инновационной и инвестиционной деятельности. Государственное регулирование промышленного, агропромышленного, строительного, транспортного комплекса. Государственное регулирование социальной сферы, уровня жизни и доходов населения. Государственное регулирование трудового потенциала, рынка труда и занятости населения. Государственное регулирование развития образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта. Государственное регулирование развития торговли, общественного питания и жилищно-коммунального хозяйства. Опыт государственного регулирования экономики в зарубежных странах.

Управление социально-экономическим развитием региона

Региональный уровень государственного управления. Понятие и виды региональной политики. Инструменты управления экономикой региона. Устойчивое развитие регионов. Структура региональной экономики. Система региональных рынков и их состав. Средства макроэкономической и микроэкономической политики на региональном уровне. Территории с особым статусом и формы содействия их развитию.

Управление государственной собственностью

Государственная собственность в рыночной экономике. Система управления государственной собственностью. Природные объекты государственной собственности. Регулирование земельных отношений. Преобразование государственных унитарных предприятий в открытые акционерные общества. Приватизация государственной собственности. Оценка государственного имущества. Государственные активы. Владельческий надзор. Корпоративное управление. Создание и функционирование государственной информационной системы «Единый реестр имущества».

Государственная политика в сфере развития малого и среднего предпринимательства

Теоретические основы малого и среднего предпринимательства (далее – МСП). Предпринимательство и его роль в развитии современной экономики. Теоретические основы государственной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства. Зарубежный опыт реализации государственной политики в сфере развития МСП. Построение цифровой экономики на основе МСП: теоретические основы и зарубежный опыт. Взаимодействие государственных органов, МСП, общества. Системы и программы поддержки МСП: теоретические основы и зарубежный опыт. Инфраструктура поддержки МСП: теоретические основы и зарубежный опыт. Роль и место МСП в современной экономике Республики Беларусь. Государственная политика в сфере развития МСП. Стимулирование регионального развития на основе МСП: отечественный и зарубежный опыт. Государственная поддержка МСП. Инфраструктура поддержки МСП в Республике Беларусь.

8.2.4. Стажировка

Стажировка слушателей проводится с целью закрепления и углубления теоретических знаний, формирования практических умений и навыков, развития организаторских и коммуникативных способностей, выявления степени подготовленности к самостоятельной деятельности в сфере государственного и местного управления.

За время прохождения стажировки слушатели должны ознакомиться с современными методиками и технологиями управленческой деятельности, приобрести практический опыт планирования, реализации, контроля и проверки исполнения реализуемых решений.

9. Требования к результатам освоения содержания образовательной программы

9.1. Требования к квалификации специалиста

Виды профессиональной деятельности:

планирование и организация работы в государственных органах и органах местного управления и самоуправления;

аналитическая деятельность государственных органов и органов местного управления и самоуправления;

социально-экономическая деятельность государственных органов и органов местного управления и самоуправления;

инновационная деятельность государственных органов и органов местного управления и самоуправления.

Объекты профессиональной деятельности:

политические и социально-экономические процессы;
деятельность республиканских органов государственного управления;
деятельность органов местного управления и самоуправления;
социально-экономическое развитие административно-территориальных единиц.

Функции профессиональной деятельности:

осуществлять оперативное и стратегическое управление соответствующими объектами на государственном и местном уровнях;
планировать и прогнозировать развитие управляемого объекта;
организовывать работу коллективов исполнителей для достижения поставленных целей в государственных органах и органах местного управления и самоуправления;
проводить анализ и оценку управленческой информации;
оценивать последствия принимаемых решений в экономической и социальной сферах;
определять стратегические направления развития объекта управления в соответствии с тенденциями развития социально-экономической сферы;
внедрять инновационные методы работы в деятельность государственных органов и органов местного управления и самоуправления.

Задачи, решаемые специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности:

определение приоритетных направлений социально-экономического и политического развития объекта управления;
разработка программ и мероприятий по реализации законов, указов и декретов Президента Республики Беларусь, решений и постановлений высшестоящих республиканских органов государственного управления;
координирование деятельности республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов;
планирование и прогнозирование развития социальных и политических процессов в рамках объекта управления;
анализ и прогнозирование динамики социально-экономических процессов в обществе, регионе, отрасли;
организация деятельности объекта управления;
организация взаимодействия различных структурных элементов в системе местного управления и самоуправления;
поддержание трудовой дисциплины в республиканских органах государственного управления и органах местного управления и самоуправления;
управление сбором, систематизацией, анализом и трансляцией информационных потоков;
оценка полноты и качества информационного обеспечения принимаемых управленческих решений;
выработка рациональных управленческих решений, исходя из складывающихся ситуаций, состояния и условий развития объектов управления и окружающей их среды;
организация процесса подготовки и принятия управленческих решений по достижению поставленных целей в социально-экономической сфере;
оценка и прогноз социальных последствий принимаемых управленческих решений для общества в целом, населения административно-территориальной единицы;
анализ и оценка экономических, социально-политических, духовных процессов, протекающих в Республике Беларусь;
увязка текущих вопросов государственного управления с Национальной стратегией устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь;
использование инновационных моделей и методов рационального решения управленческих проблем;
использование знаний об инновационном потенциале объекта управления для решения задач по устойчивому социально-экономическому развитию отрасли, региона, страны.

9.2. Требования к уровню подготовки выпускников

Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.

Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:

знать:

основные направления государственной идеологической политики;
этапы становления и развития белорусской государственности;
идеологические и нравственные ценности общества и государства и следовать им;
основы функционирования экономических систем;
особенности производственной деятельности и стратегии поведения организации в современной рыночной экономике;

факторы и показатели экономического роста и их влияние на национальную экономику;

уметь:

ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовной сферах белорусского общества.

Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими академическими компетенциями:

знать:

структуру финансовой системы, особенности ее организации в Республике Беларусь и перспективы развития;

содержание и структуру республиканского бюджета;

сущность государственного займа, а также принципы государственного кредитования;

виды налогов, взимаемых на территории Республики Беларусь, а также роль налоговой политики в регулировании экономики;

факторы и условия, определяющие устойчивость национальной денежно-кредитной системы;

теоретико-методологические основы построения Концепции национальной безопасности Республики Беларусь;

структуру и отличительные особенности системы обеспечения национальной безопасности Республики Беларусь;

методы анализа, планирования и прогнозирования социально-экономических процессов;

виды административных правонарушений и взыскания, применяемые за их совершение;

правовые акты, регламентирующие нормотворческую деятельность исполнительной власти в Республике Беларусь;

психологическую сущность управленческой деятельности и психологические особенности процесса управления;

разнообразные формы мотивации и стимулирования труда, уметь применять их для достижения целей организации;

современные информационные технологии и уметь их применять в управленческой деятельности;

виды коммуникативных барьеров в межкультурном общении и уметь их преодолевать;

законодательство Республики Беларусь о борьбе с коррупцией;

финансовые и гражданско-правовые механизмы противодействия коррупции;

деловой этикет и протокол;

сущность и слагаемые культуры профессиональной деятельности современного специалиста;

социокультурные, регионально-этнические особенности служебного этикета;

формы и методы оптимизации служебных отношений;

уметь:

- анализировать меры и направления государственной финансовой политики;
- проводить психолого-управленческий анализ собственной деятельности с целью ее оптимизации;
- характеризовать национальные интересы Республики Беларусь;
- анализировать и прогнозировать динамику развития угроз национальной безопасности, своевременно выявлять назревающий переход потенциальных угроз в реальные;
- осуществлять планирование и прогнозирование развития социальных и экономических процессов в рамках объекта управления;
- проводить систематизацию факторов в анализе социально-экономических систем и моделировать факторные системы;
- анализировать и прогнозировать динамику социально-экономических процессов в обществе, регионе, отрасли, в организации;
- использовать юридические знания в управленческой деятельности в экономической и социальной сферах;
- анализировать правовые проблемы в экономической и социальной сферах и применять этот анализ для подготовки нормативных правовых актов в профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск необходимой профессиональной информации с помощью поисковых средств глобальной компьютерной сети Интернет;
- использовать информационные технологии и системы для рационального решения управленческих задач в профессиональной сфере;
- читать профессиональную и профессионально ориентированную литературу на иностранном языке;
- понимать иноязычную речь и высказываться на иностранном языке, а также вести беседу делового характера;
- пользоваться иностранным языком как средством межкультурного общения и средством получения информации в сфере профессиональной деятельности;
- пресекать коррупционные проявления в сфере профессиональной деятельности;
- управлять собственным временем;
- организовывать взаимодействие структур власти и СМИ;

владеть:

- методами системного и сравнительного анализа;
- техникой принятия индивидуальных и групповых управленческих решений, организации работ по их выполнению и контролю, уметь оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений;
- технологиями формирования установки на взаимопонимание и искусством ситуативной речи;
- профессиональной культурой государственного служащего.

Слушатель, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать:

- современные концепции сущности государственного управления и его методологические основы;
- функции и методы государственного управления, их виды и классификацию;
- направления повышения эффективности и результативности функционирования системы государственного управления;
- основные принципы организации и деятельности республиканских органов государственного управления, а также систему республиканских органов государственного управления;
- государственное и административно-территориальное устройство Республики Беларусь;
- принципы формирования и деятельности органов местного управления и самоуправления, их компетенции, права и обязанности;

современные теории и модели местного управления и самоуправления, а также методы и формы контроля за деятельностью органов самоуправления;

роль и место государственной кадровой политики и государственной службы в государственном управлении;

правовые акты, обеспечивающие реализацию кадровой политики в Республике Беларусь;

виды и принципы организации государственной службы;

механизм формирования и реализации государственной кадровой политики в различных сферах и отраслях деятельности, трудовых коллективах;

формы и методы государственного регулирования экономики и иметь навыки их использования в современных условиях;

методологические основы и сущность государственного регулирования национальной экономики;

проблемы и перспективы инновационного развития экономики, а также механизмы государственного регулирования инновационной деятельности;

цели, функции, основные направления региональной политики и специфику ее реализации;

теоретические основы и основные положения модели устойчивого развития региона; характеристику свободных экономических зон, проблемы их развития;

систему управления государственной собственностью;

современные основы формирования организационной системы реализации государственной политики в сфере МСП;

положения Государственной программы «Малое и среднее предпринимательство» на 2021-2025 годы;

уметь:

определять эффективность и результативность государственного управления;

формировать органы местного самоуправления;

организовывать работу местных органов управления и самоуправления;

использовать научные подходы к системе профессионального развития персонала государственной службы, мотивации труда, планированию и развитию карьеры, де бюрократизации работы государственного аппарата;

определять систему целей, приоритетов и стратегических задач государственной экономической политики и ее отдельных направлений;

определять стратегические направления развития объектов управления в соответствии с тенденциями развития национальной экономики;

адаптировать экономические знания к конкретной практике государственного и местного управления и самоуправления;

проводить экономическое обоснование инновационной стратегии развития организации;

осуществлять экономическую и управленческую работу в сфере инновационной деятельности;

иметь навыки применения теоретического инструментария к анализу отдельных направлений макроэкономической политики, вариантов и сценариев перспективного развития национальной экономики.

использовать инструменты управления экономикой региона;

формировать программы устойчивого развития региона;

планировать и прогнозировать использование государственной собственности;

осуществлять анализ и прогнозирование состояния развития МСП.

9.3. Требования к итоговой аттестации

Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебным дисциплинам «Государственное управление», «Государственное регулирование национальной экономики» и защита дипломной работы.