

ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

29 июня 2021 г. № 137

**Об утверждении образовательных стандартов  
переподготовки руководящих работников  
и специалистов по специальностям переподготовки**

На основании пункта 3 статьи 243 Кодекса Республики Беларусь об образовании Министерство образования Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-24 01 71 «Правоведение» (прилагается);

1.2. образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов по специальности 1-24 01 72 «Экономическое право» (прилагается).

2. Признать утратившими силу подпункты 1.35, 1.36 пункта 1 постановления Министерства образования Республики Беларусь от 28 марта 2013 г. № 13 «Об утверждении образовательных стандартов переподготовки руководящих работников и специалистов».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Министр**

**И.В.Карпенко**

СОГЛАСОВАНО

Министерство юстиции  
Республики Беларусь

УТВЕРЖДЕНО

Постановление  
Министерства образования  
Республики Беларусь  
29.06.2021 № 137

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ПЕРЕПОДГОТОВКИ РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ  
(ОСРБ 1-24 01 71)**

**ПЕРЕПОДГОТОВКА РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ И СПЕЦИАЛИСТОВ,  
ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Специальность:** 1-24 01 71 Правоведение

**Квалификация:** Юрист

**ПЕРАПАДРЫХТОЎКА КІРУЮЧЫХ РАБОТНІКАЎ І СПЕЦЫЯЛІСТАЎ,  
ЯКІЯ МАЮЦЬ ВЫШЭЙШУЮ АДУКАЦЫЮ**

**Спецыяльнасць:** 1-24 01 71 Правазнаўства

**Кваліфікацыя:** Юрыст

**RETRAINING OF EXECUTIVES AND SPECIALISTS HAVING HIGHER  
EDUCATION**

**Speciality:** 1-24 01 71 Jurisprudence

**Qualification:** Lawyer

## ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий образовательный стандарт переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательный стандарт) по специальности 1-24 01 71 «Правоведение» устанавливает требования к:

уровню основного образования лиц, поступающих для получения дополнительного образования взрослых;

формам и срокам получения дополнительного образования взрослых;

максимальному объему учебной нагрузки слушателей;

организации образовательного процесса;

содержанию учебно-программной документации образовательной программы переподготовки руководящих работников и специалистов, имеющих высшее образование (далее – образовательная программа);

уровню подготовки выпускников;

итоговой аттестации.

Настоящий образовательный стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы, оценке качества подготовленности специалиста к профессиональной деятельности по специальности 1-24 01 71 «Правоведение» и обязателен для применения во всех учреждениях образования, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность при реализации образовательной программы, обеспечивающей получение квалификации «Юрист».

2. Настоящий образовательный стандарт может быть также использован нанимателями при решении вопросов трудоустройства специалистов, предъявляющих дипломы о переподготовке на уровне высшего образования установленного образца.

3. В соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации» специальность 1-24 01 71 «Правоведение» (далее – специальность переподготовки) относится к профилю образования Е «КОММУНИКАЦИИ. ПРАВО. ЭКОНОМИКА. УПРАВЛЕНИЕ. ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА», направлению образования 24 «ПРАВО», группе специальностей 24 01 «Право».

4. В настоящем образовательном стандарте использованы ссылки на следующие акты законодательства:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации».

5. В настоящем образовательном стандарте применяются термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

правоведение – отрасль знаний о праве, государстве и правовой системе;

«Юрист» – квалификация специалиста с высшим образованием в области правоведения либо специалиста, прошедшего переподготовку на уровне высшего образования по специальности переподготовки.

## ГЛАВА 2 ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСНОВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИЦ, ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ, ФОРМАМ И СРОКАМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЗРОСЛЫХ

6. Лица, поступающие для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки с присвоением квалификации «Юрист», должны иметь высшее образование.

7. Для получения дополнительного образования взрослых по специальности переподготовки предусматриваются: очная (дневная), очная (вечерняя) и заочная формы получения образования.

8. При освоении содержания образовательной программы устанавливаются следующие сроки получения образования:

- 10 месяцев в очной (дневной) форме получения образования;
- 18 месяцев в очной (вечерней) форме получения образования;
- 21 месяц в заочной форме получения образования.

### **ГЛАВА 3**

#### **ТРЕБОВАНИЯ К МАКСИМАЛЬНОМУ ОБЪЕМУ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

9. Максимальный объем учебной нагрузки слушателей не должен превышать:

12 учебных часов в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, если совмещаются в этот день аудиторские занятия и самостоятельная работа слушателей;

10 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (дневной) или заочной форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

10 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (дневной) форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день;

6 учебных часов аудиторских занятий в день в очной (вечерней) форме получения образования, без совмещения с самостоятельной работой в этот день;

6 учебных часов самостоятельной работы слушателей в день в очной (вечерней) или заочной форме получения образования, без совмещения с аудиторскими занятиями в этот день.

10. Начало и окончание образовательного процесса по специальности переподготовки устанавливаются учреждением образования, реализующим образовательную программу (далее – учреждение образования), и определяются графиком образовательного процесса по специальности переподготовки для каждой группы слушателей.

Начало учебных занятий определяется сроками комплектования учебных групп. При этом учебные занятия начинаются не позднее чем через 3 месяца после заключения соответствующего договора.

11. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, составляет от 25 до 30 слушателей. Наполняемость учебных групп слушателей по специальности переподготовки, обучающихся за счет средств юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц или собственных средств граждан, устанавливается учреждением образования.

12. Формой итоговой аттестации является государственный экзамен по учебной дисциплине «Гражданское право» и защита дипломной работы.

### **ГЛАВА 4**

#### **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ УЧЕБНО-ПРОГРАММНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

13. Суммарный объем аудиторских занятий и самостоятельной работы слушателей не должен превышать 1106 учебных часов.

Устанавливается следующее соотношение количества учебных часов аудиторских занятий и количества учебных часов самостоятельной работы слушателей:

- в очной (дневной) форме получения образования – от 80:20 до 70:30;
- в очной (вечерней) форме получения образования – от 70:30 до 60:40;
- в заочной форме получения образования – от 60:40 до 50:50.

Продолжительность текущей аттестации – 4 недели, итоговой аттестации – 2 недели для всех форм получения образования.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к текущей и итоговой аттестации.

Порядок проведения текущей и итоговой аттестации слушателей при освоении содержания образовательной программы определяется Правилами проведения аттестации слушателей, стажеров при освоении содержания образовательных программ дополнительного образования взрослых, утвержденными постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 24 декабря 2013 г. № 135.

В типовом учебном плане по специальности переподготовки предусмотрены следующие компоненты:

- гуманитарные и социально-экономические дисциплины;
- общепрофессиональные дисциплины;
- дисциплины специальности;
- компонент учреждения образования.

На компонент учреждения образования отводится 106 учебных часов. Учреждениям дополнительного образования взрослых предоставляется право самостоятельного выбора учебных(ой) дисциплин(ы) и форм(ы) текущих(ей) аттестации по учебным дисциплинам данного компонента.

14. Устанавливаются следующие требования к содержанию учебных дисциплин по специальности переподготовки:

#### **14.1. Гуманитарные и социально-экономические дисциплины**

##### **Основы идеологии белорусского государства**

Предмет дисциплины и методология изучения идеологии белорусского государства. Идеология и ее общественное предназначение. Основные идеологии современности. Государственная идеология как социально-политический феномен. Белорусская общность, национальная идея и государственность. Традиционные (социокультурные) идеалы и ценности белорусского народа. Конституционно-правовые основы идеологии белорусского народа. Стратегия общественного развития Беларуси в XXI веке. Механизм функционирования идеологии белорусского государства.

##### **Государственная экономическая политика**

Предмет и теории экономической политики государства. Финансовая политика государства. Бюджетная политика государства. Налоговая политика государства. Политика внешней торговли. Аграрная политика государства. Политика поощрения конкуренции и инвестиций. Конкурентоспособность страны в современном мире.

#### **14.2. Общепрофессиональные дисциплины**

##### **Общая теория права**

Юридическая наука в системе познания. Понятие, предмет и методология общей теории права. Общая теория права в системе юридических наук. Право в системе социального регулирования. Право и мораль. Право и религия. Сущность права. Право и экономика. Право и политика. Принципы права. Функции права. Основные концепции правопонимания. Происхождение права. Нормы права. Правовые отношения. Субъект правоотношений. Юридический факт. Правовая система. Система права. Система законодательства. Власть, общество, право. Понятие, сущность, признаки и функции государства. Формы государства. Правовое государство. Формы права. Основные формы права в Республике Беларусь. Правотворчество. Совершенствование законодательства. Реализация и применение права. Толкование права. Правосознание и правовая культура. Законность и правопорядок. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

##### **Правовая информатика**

Роль информации в современном мире. Информационное общество. Правовая информатика. Информация в правовой системе: понятие, основные черты

и классификация. Информационные процессы и информационные системы. Информационная безопасность. Государственная политика в области информатизации. Концепция электронного правительства. Электронный документооборот и электронная цифровая подпись. Информатизация правовой системы. Правовая информатизация. Государственная система правовой информации Республики Беларусь. Государственные информационно-правовые ресурсы. Роль глобальной компьютерной сети Интернет в юридической деятельности.

#### **Управление персоналом**

Персонал как ресурс организации, его особенности и классификация. Цели управления персоналом. Система управления персоналом. Принципы и функции управления персоналом. Определение потребности в персонале и планирование персонала. Маркетинг персонала. Набор и адаптация персонала. Мотивация персонала. Развитие и продвижение персонала. Конфликты в организации, их классификация. Стили поведения в конфликте. Руководитель в конфликте. Управление горизонтальными и вертикальными производственными конфликтами. Стратегии поведения руководителя в конфликте.

#### **Культура профессиональной деятельности**

Культура профессиональной деятельности современного специалиста. Современный служебный этикет. Ораторское мастерство в деловом общении. Сущность и особенности диалогического общения. Полемика, ее сущность и социальные функции. Организация коллективных форм делового общения.

### **14.3. Дисциплины специальности**

#### **Конституционное право**

Предмет, система, источники конституционного права. Основные этапы конституционного развития государства. Сущность, юридические свойства и функции Конституции Республики Беларусь. Понятие и основы конституционного строя, их правовое регулирование. Республика Беларусь – унитарное демократическое социальное правовое государство. Конституционные основы и принципы политической системы государства и общества, экономической и социальной политики государства. Современные классификации основных прав и свобод человека и гражданина. Правовой статус человека и гражданина Республики Беларусь. Гражданство Республики Беларусь. Республика Беларусь – суверенное государство, субъект межгосударственных образований. Административно-территориальное устройство Республики Беларусь. Избирательное право. Избирательная система. Правовые основы референдума в Республике Беларусь. Конституционная модель государственной власти: законодательная, исполнительная и судебная власть. Институт Главы государства. Правовые основы организации и деятельности Конституционного Суда Республики Беларусь. Конституционные основы местного управления и самоуправления. Контролирующие (надзорные) и иные органы в системе организации государственной власти.

#### **Судоустройство и прокурорский надзор**

Судоустройство: предмет, система и основные понятия. Судебная власть и правосудие. Конституционные основы судебной власти. Судебная система Республики Беларусь. Статус судьи и народного заседателя. Прокурорский надзор: предмет, система, основные понятия. Принципы организации и деятельности прокуратуры. Основные направления деятельности прокуратуры. Система и структура органов прокуратуры. Органы предварительного следствия и дознания. Адвокатура. Нотариат. Органы юстиции зарубежных государств.

#### **Административное право**

Административное право как отрасль права. Государственное управление как сфера административного права. Правовые акты управления. Субъекты административного права. Понятие и система органов государственного управления (исполнительной власти). Полномочия Президента Республики Беларусь в области государственного управления.

Совет Министров Республики Беларусь. Республиканские органы государственного управления. Правовой статус местных исполнительных и распорядительных органов и их структурных подразделений. Государственная служба. Дисциплинарная и материальная ответственность государственных служащих. Сферы государственного управления. Административно-деликтное право. Процессуально-исполнительное право.

### **Уголовное право**

Понятие уголовного права. Назначение уголовного права в системе правового регулирования. Источники уголовного права. Уголовный закон как источник уголовного права. Преступление как основание уголовной ответственности. Состав преступления. Элементы и признаки состава преступления. Стадии совершения умышленного преступления. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Множественность преступлений. Уголовная ответственность. Понятие наказания. Система наказаний. Назначение наказания. Иные меры уголовной ответственности. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Понятие и значение Особенной части Уголовного кодекса Республики Беларусь. Понятие квалификации преступлений. Преступления против человека. Преступления против собственности. Преступления против порядка осуществления экономической деятельности. Преступления против интересов службы.

### **Уголовный процесс**

Уголовный процесс и уголовно-процессуальное право: основные положения. Принципы уголовного процесса. Участники уголовного процесса. Доказательства и доказывание. Меры процессуального принуждения. Досудебное производство. Судебное разбирательство. Апелляционное и надзорное производство, возобновление производства по вновь открывшимся обстоятельствам. Особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

### **Гражданское право**

Понятие гражданского права. Субъекты гражданских прав. Объекты гражданских прав. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Сделки. Представительство. Доверенность. Вещные права. Право собственности. Ограниченные вещные права. Понятие обязательства. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Прекращение обязательств. Понятие гражданско-правового договора. Заключение, изменение и расторжение договора. Договор купли-продажи. Договор поставки. Поставка товаров для государственных нужд. Государственные закупки товаров (работ, услуг). Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Рента и пожизненное содержание с иждивением. Договор аренды. Договор подряда. Договор строительного подряда. Перевозка. Транспортная экспедиция. Договоры, заключаемые банками. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга). Договор хранения. Договор страхования. Договор поручения. Договор комиссии. Договор доверительного управления имуществом. Договор комплексной предпринимательской лицензии (франчайзинга). Обязательства вследствие причинения вреда. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность). Наследственное право.

### **Хозяйственное право**

Хозяйственное право и законодательство о предпринимательской, хозяйственной (экономической) деятельности. Понятие хозяйственной деятельности и хозяйственных правоотношений. Принципы и методы правового регулирования предпринимательской деятельности. Правовое регулирование предпринимательства. Организационно-правовые формы коммерческих организаций. Объединения хозяйственных организаций. Правовой режим имущества организаций и индивидуальных предпринимателей. Правовое регулирование учета, отчетности и аудита предпринимательской деятельности. Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства). Правовое регулирование приватизации государственной собственности. Договор в хозяйственных правоотношениях. Ответственность (санкции) в хозяйственных правоотношениях.

Антимонопольное законодательство. Правовое регулирование рынка ценных бумаг. Правовое регулирование деятельности бирж. Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Правовое регулирование обеспечения качества продукции, работ, услуг. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

### **Трудовое право**

Понятие трудового права. Предмет, источники трудового права. Трудовой договор (заключение, изменение, прекращение). Контрактная форма найма на работу. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Материальная ответственность работников. Правовое регулирование охраны труда.

### **Право социального обеспечения**

Понятие социального обеспечения, его функции и формы. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения. Принципы права социального обеспечения. Трудовой (страховой) стаж. Трудовая пенсия по возрасту. Трудовая пенсия по инвалидности. Трудовая пенсия по случаю потери кормильца. Трудовая пенсия за выслугу лет. Профессиональные пенсии. Трудовая пенсия за особые заслуги перед республикой. Социальные пенсии. Социальные пособия. Государственная адресная социальная помощь. Социальное обслуживание. Государственные социальные льготы. Международные стандарты в области социального обеспечения.

### **Гражданский и хозяйственный процесс**

Предмет и система гражданского и хозяйственного процессуального права. Суды общей юрисдикции. Подсудность дел судам общей юрисдикции. Общие положения об участниках гражданского и хозяйственного судопроизводства. Стороны в гражданском и хозяйственном процессах. Представительство в суде. Участие прокурора в гражданском и хозяйственном процессе. Общие положения о доказательствах в гражданском и хозяйственном процессуальном праве. Иск. Исковое производство. Средства судебной защиты по делам, возникающим из административно-правовых отношений, особых, приказных и иных видов производства, предусмотренных законодательными актами (далее – неисковые производства). Судебные расходы. Процессуальные сроки. Судебная корреспонденция. Возбуждение производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Решения и определения суда первой инстанции. Неисковые виды производств. Обжалование и проверка не вступивших в законную силу судебных постановлений. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу. Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Исполнительное производство.

### **Финансовое право**

Финансовая деятельность государства и финансовое право. Проверка результатов финансовой деятельности. Бюджетное право и бюджетный процесс. Правовое регулирование доходов и расходов республиканского и местных бюджетов.

### **Экологическое право**

Предмет, методы, принципы, источники и система экологического права. Право собственности на компоненты природной среды. Право природопользования. Организационно-правовое обеспечение охраны окружающей среды и экологической безопасности. Ответственность в области охраны окружающей среды и природопользования. Особенности правового регулирования охраны и использования отдельных компонентов природной среды.

### **Природоресурсное право**

Понятие, предмет, система и источники природоресурсного права. Природоресурсные правоотношения. Право собственности на природные ресурсы. Правовые формы использования природных ресурсов. Государственное регулирование и управление в области использования и охраны природных ресурсов. Ответственность в области использования и охраны природных ресурсов. Земельное право (правовой режим земель). Правовой режим недр. Правовой режим вод. Правовой режим лесов. Правовой режим растительного мира. Правовой режим животного мира.

### **Семейное право**

Понятие семейного права. Законодательство о браке и семье. Брак по семейному праву. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Прекращение брака. Семья. Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности родителей и детей. Регистрация актов гражданского состояния.

### **Международное публичное право**

Понятие, нормативная система, источники и субъекты международного публичного права. Разрешение споров и ответственность в международном публичном праве. Право международных договоров и международных организаций. Международное гуманитарное право. Право международной безопасности. Дипломатическое и консульское право. Международное уголовное право.

### **Международное частное право**

Понятие и источники международного частного права. Общие понятия международного частного права. Коллизионные нормы. Лица в международном частном праве. Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. Сделки в международном частном праве. Договор международной купли-продажи. Международные перевозки. Обязательства вследствие причинения вреда в международном частном праве. Наследование в международном частном праве.

### **Налоговое право**

Понятие, предмет, метод, система и источники налогового права. Понятие и виды налогов. Плательщики налогов, сборов (пошлин). Объект налогообложения. Налоговый период. Налоговая ставка (ставки). Порядок исчисления и уплаты налогов, сборов (пошлин). Налоговые льготы. Понятие налоговой системы Республики Беларусь, ее структура и принципы. Законодательное закрепление основных принципов налогообложения. Налоговое обязательство и его исполнение. Налоговый учет, налоговый контроль и правовое положение органов, их осуществляющих. Правовое регулирование республиканских налогов, сборов, пошлин, местных налогов, сборов и особых режимов налогообложения.

### **Таможенное право**

Таможенное право в правовой системе Республики Беларусь. Таможенные правоотношения. Таможенные операции. Таможенный контроль. Таможенные платежи. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

### **Основы управления интеллектуальной собственностью**

Понятие и сущность интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности, их классификация. Понятие авторского права. Объекты авторского права. Субъекты авторского права. Права на произведения науки, литературы и искусства. Срок действия авторского права. Понятие смежных прав. Объекты и субъекты смежных прав. Права на исполнение, фонограммы, передачи организаций эфирного и кабельного вещания. Срок действия смежных прав. Защита авторского права и смежных прав. Понятие промышленной собственности. Понятие патентного права. Объекты патентного права. Субъекты права на изобретение, полезную модель, промышленный образец (субъекты патентного права). Оформление прав на изобретение, полезную модель, промышленный образец (оформление патентных прав). Права и обязанности в отношении изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Права на сорта растений и породы животных (селекционные достижения). Право на топологию интегральной микросхемы. Правовая охрана секрета производства (ноу-хау). Правовая охрана средств индивидуализации участников гражданского оборота, товаров, работ и услуг. Защита прав на объекты промышленной собственности.

Введение объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот: внесение в уставный фонд, залог, заключение договоров уступки исключительного права и лицензионных договоров.



## **ГЛАВА 5**

### **ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

15. Видами профессиональной деятельности специалиста являются:  
юридическое обеспечение деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей;  
кадровое обеспечение деятельности организаций;  
делопроизводство в судах и исполнение судебных постановлений.
16. Объектами профессиональной деятельности специалиста являются:  
события и действия, имеющие юридическое значение;  
правовые отношения в различных сферах деятельности;  
правотворчество;  
правоприменение.
17. Функциями профессиональной деятельности специалиста являются:  
правовое обеспечение в сфере профессиональной деятельности;  
оценка деятельности организации на предмет ее соответствия законодательству;  
прогноз развития правовых отношений с учетом действия правовых норм и рекомендации по совершенствованию сферы профессиональной деятельности;  
инновационные подходы в сфере профессиональной деятельности.
18. Задачами, решаемыми специалистом при выполнении функций профессиональной деятельности являются:  
сбор, систематизация и анализ информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;  
анализ юридической практики;  
обеспечение правотворческой и правоприменительной деятельности;  
составление юридических документов;  
принятие в пределах должностных обязанностей решений, совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;  
обеспечение правовой поддержки принимаемых решений;  
осуществление правовой пропаганды и правового воспитания в сфере профессиональной деятельности.

## **ГЛАВА 6**

### **ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

19. Переподготовка специалиста должна обеспечивать формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных.
20. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими социально-личностными компетенциями:  
знать идеологические, нравственные ценности государства и следовать им;  
знать исторические и современные проблемы правовой и социальной жизни общества;  
быть готовым к социальному взаимодействию;  
уметь самостоятельно работать и нести персональную ответственность за результаты своей деятельности;  
ориентироваться в процессах, происходящих в политической, социально-экономической и духовно-культурной сферах белорусского общества.
21. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими академическими компетенциями:  
понимать социальную роль выбранной сферы профессиональной деятельности;  
уметь применять базовые теоретические знания для решения практических задач;  
знать принципы деловых коммуникаций;  
уметь аргументировать свою точку зрения и грамотно излагать правовое обоснование своей позиции;

уметь выявлять проблемы, определять цели, выбирать оптимальные варианты решения, оценивать результаты и последствия принятых решений;

уметь вырабатывать и принимать эффективные правовые решения в условиях неопределенности и рисков;

быть способным выдвигать новые идеи;

иметь навыки использования технических устройств, применения новых информационных технологий и работы с компьютером.

22. Слушатель, освоивший содержание образовательной программы, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

знать, грамотно толковать и эффективно применять законодательство в сфере своей профессиональной деятельности;

уметь анализировать законодательство и практику его применения;

уметь анализировать возможные правовые риски, которые могут возникнуть при внедрении того или иного проекта;

быть способным к правовому обоснованию позиции организации в тех или иных правоотношениях и защите ее интересов;

уметь предлагать грамотные рекомендации и правовые прогнозы деятельности организации.